

ACTA REUNION ASAMBLEA GENERAL Ordinario DIRECTORIO

Siendo las 16:37 horas del día viernes 19 de noviembre del 2025, se dio inicio a la Reunión con los siguientes puntos y puntos a tratar:

TABLA.

- 1.- Balance 2024 (Estado de situación financiera)
- 2.- Balance 2025
- 3.- Informe Res. ex. n.º 23021575 del SII
- 4.- Entrega Plan comunal de deporte a ser cumplido Concejo 2026
- 5.- Informe Cierre presupuesto 2025 ítem deporte
- 6.- Informe derivación traslado por licencia médico y viaje al extranjero
- 7.- Renovación de contratos 2026 y registros problemáticos pago de remuneración enero-feb 2026 relacionados con Subrecurso 2026. Formulario voluntario Juan Paz - No conformidad plazo Fijo Carolina Sasso
- 8.- Reporte e solvencia productividad de clase Consejo de Subrecurso
- 9.- Presentación y aprobación Presupuesto Recursos propios 2026
- 10.- Presentación presupuesto de gastos 2025 del Complejo deportivo a partir 2026
- 11.- Presentación presupuesto Subrecurso 2026
- 12.- Personalidad jurídica y estatutos

El Director Ejecutivo (S) hace entrega de Balance del estado que fue entregado hace una semana antes se denegara y Analice dicho balance.

Punto Balance 2025; pero se tiene un balance de este año pero hay plazos para presentarlo y volver a licitar el sistema Costales de la Corporación.

Punto 3 Resolución SII: la operación antes de abril 2023 se sustenta en el febrero 22, hay una deficiencia en los ingresos como no se hizo como no se realizó como se decía B11 plazo adeudado con un plazo 30 días habiendo reafirmado la información del 2022.

Renovación de contratos: 16 funcionarios contratados hasta 2025, Caroline no continuara para el 2026, la comisión del trabajo, se insulste el reajuste de cursos sobre el reajuste, que puede ser un 4,1% para el 2026 al personal de la Corporación. Como directorio se aprueba el reajuste del 4,1% e la trabajadora de la Corpodep.

Renovación de Plazos Fijos para el 2026 y lo duerene ya que J. Paz Campos como gestora de infraestructura o de cargo hasta el 31-02-2025, Sugiere que quede a Tomas Villegas en el cargo de Gestor de proyecto.

Tarifas tiene el cumplimiento 2026. Se aprobó el monto a aumentar el 2026, pero además seguir en aumento para el Segundo semestre 2026; CF detalle le prosigite 2026.

CENTRO COSTO	SERVICIO/CONVENIO	VALORES 2025	PROPUESTA TARIFA 2026
CANCHA PARTIDO COMPLETO	CON CONVENIO	38.000	50.000
	SIN CONVENIO (PARTICULARES)	76.000	80.000
GIMNASIO MUSCULACION	MATRICULA	5.000	10.000
	GENERAL (PARTICULARES)	25.000	30.000
	MUNICIPAL	15.000	15.000
	BOMBEROS	8.000	8.000
	LICEO	7.000	7.000
	CARABINEROS	15.000	15.000
	PASE DIARIO	3.000	5.000
	CONVENIO PERSONAL TRAINER (3)	VARIABLE APLICA 25%	VARIABLE APLICA 25%
	CONVENIO HOTELES	18.000	18.000
	CERTIFICADO CALIDAD INDIGENA	0	15.000
ESTADIO TECHADO POR HORA	GENERAL	10.000	10.000
MURO POR 2 HORAS	CONVENIO (2)	4.000	5.000
TATAMI	GENERAL	0	5.000

- Presupuesto de Ingresos propios 2026: Se sugiere que puedan proyectar en proyecto para plantar o panales fleiza para la sala de musculación.


Se analizo el presupuesto de ingresos 2026 pero se analizo en deficit y que con el fono llegar a 0 y normalidad caso de la mensual.


Se solicita al Incauto la aprobación de este presupuesto de ingresos propios para el 2026, lo cual se aprueba de forma unanime el presupuesto fondos propios 2026.

Presupuesto Subvenciones Municipales 2026: su deporte en ítem de costos ítem de remuneraciones y programas deportivos

Se da por terminada a las 20:04
la reunion con los socios y Presidente
de la Comision del deporte.

Justo Guleta S.
Presidente


Claudio Gondace
Vice-Presidente.


Cecilia Rodriguez
Secretaria

MARCO CARIA G

Tesorero.